

# 各種証明書の郵送請求について【卒業生用】

2026.5

下記「証明書交付願」に必要な事項を記入のうえ、下記1の「本人確認書類（写）」と下記2の「手数料」を同封して当校へ送付願います。

## 記

- 本人確認書類  
運転免許証、マイナンバーカードなどのコピー（有効期限内、現住所が記載されたもの）  
改姓されている場合は、戸籍抄本もしくは謄本を同封してください。
- 手数料  
(1) 証明書の発行料・・・定額郵便小為替を同封してください。  
(2) 証明書の送付料・・・該当する送付方法分の切手を同封してください。  
希望する送付方法の下記の金額を○で囲んでください。  
① 普通郵便（折り曲げ）110 円  
② 普通郵便（定形外郵便企画内 A4 サイズ）140 円  
③ レターパックライト 430 円（現物に住所・宛名を記入の上、ご送付ください）
- 発行日について  
当校に「証明書交付願」が到着後、発行まで1週間程度かかります。あらかじめご了承ください。  
※ 単位修得証明書に関しては、発行に2週間以上かかりますので事前に問い合わせ下さい。
- 成績証明書について  
介護科（SCW 学科）・平成15年3月以前の成績は単位制ではありません。平成15年3月以前で、単位の  
入った証明書が必要な卒業生は単位修得証明書(兼成績証明書)を申請して下さい。
- 社会福祉主事任用資格について  
平成14年以前の介護科の方は資格取得証明書の発行はできません。

速達はプラス 300 円

..... 学 校 切 り 取 り 線 .....

## 証 明 書 交 付 願

申請日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

学科名	本科・専科・マ科・柔整科・養成科 SCW科(介護福祉科)・精神保健福祉学科	卒業年	昭和・平成・令和 年 3月卒業
氏名		生年月日	昭 平 年 月 日
住所	〒		
電話番号			
メールアドレス			
申請理由(必須)			
受取希望	郵送・来校 ( 月 日)	学籍番号(学校記入)	

各種証明書	価格	請求数
卒業証明書	¥1,000	通
成績証明書(平成16年3月卒業以降は単位修得証明書を含む)	¥1,000	通
単位修得証明書兼成績証明書(平成15年卒業以前の卒業生のみ)	¥1,000	通
資格取得証明書(SCW科のみ:社会福祉主事)	¥1,000	通
編入学用各種証明書(卒業証明書を含む)	¥1,000	通
その他( )		通
請 求 金 額	合計	円

東京医療福祉専門学校

学校使用欄			
受 付 印		受 領 発 行 料	未・済